



Offre de poste : Assistant (e) commercial (e) évolutif

Temps de travail : temps plein ou possible 4/5

CDI

Vous souhaitez vous impliquer dans un métier qui a du sens, auprès d'une entreprise qui a des valeurs, vous aimez l'environnement : ONFI recrute !

L'entreprise

ONF International (ONFI), filiale de l'Office national des forêts français (ONF), est une organisation implantée sur plusieurs continents, dans des pays en voie de développement porteurs d'enjeux forestiers, d'environnement, de protection de la biodiversité et de lutte contre le changement climatique.

Ses modes d'intervention sont constitués par des études, des missions d'expertise court terme et d'assistance technique long terme et, de plus en plus, de conduite de grands projets de développement rural fondés sur l'adhésion des populations dans une perspective de lutte contre la déforestation.

ONFI a une activité de Recherche et Développement reconnue dans le domaine de la télédétection, de la comptabilité écosystémique au service de processus participatifs des populations concernées à la gestion durable de leur environnement.

ONF International est à la fois une PME française (25 salariés environ, pour l'essentiel des experts) et un petit groupe constitué de filiales internationales en Afrique, en Amérique latine et dans le Pacifique (70 personnes en tout). Son chiffre d'affaires annuel en propre oscille entre 4 et 5 M€.

ONFI s'attache à prolonger son engagement dans le domaine social et sociétal en respectant les experts externes qu'il mobilise (environ 70 également) dans un rapport de collaboration durable. Son modèle social interne repose sur l'autonomie des salariés, leur liberté d'expression, une grande liberté d'organisation de leur travail, l'égalité et l'équité salariale.

Votre rôle au sein du groupe ONF International

En tant qu'assistant(e) commercial(e) vous réaliserez principalement le montage de réponse aux appels d'offres (manifestations d'intérêts, appels à projet) auxquels ONFI répond à un rythme soutenu. Pour cela, vous documenterez des dossiers de candidature structurés en fonction du modèle imposé par les bailleurs de fond (Banques publiques de développement) et nourris de documents internes préexistants ou rédigés par nos experts.

Vous serez amené (e) à échanger avec des partenaires de consortium (en Anglais / Français) afin de réunir les documents nécessaires.

Vous serez également amené(e) à solliciter des experts externes (indépendants) pour constituer des équipes de consultants et vous tiendrez à jour la base de données d'expertise et de références constituée par ONFI.

Hiérarchiquement vous dépendrez de notre chargée de développement commercial et vous pourrez enrichir progressivement votre fonction au gré de votre autonomisation.

Véritable acteur de notre développement, vous participerez aux réunions et serez un membre reconnu de l'équipe d'une vingtaine de personnes évoluant au siège d'ONFI.

Pour ce poste il est demandé :

- Une appétence pour les questions environnementales
 - Autonomie
 - Aisance relationnelle
 - Capacité à travailler dans un environnement aux échéances très courtes
 - Un réel intérêt pour le développement commercial et les relations humaines
 - Une grande capacité d'organisation
 - Une bonne aisance avec les tableaux (budget...) est un plus
 - Anglais courant
 - Espagnol (si possible mais pas indispensable)
-
- **Les candidatures sans aucune expérience préalable en environnement sont les bienvenues.**
 - **Une licence pro en commerce international avec une première expérience pourrait convenir.**
 - **Facilité d'adaptation, bonne humeur, habitude à travailler sur divers projets, fortement appréciés.**

Lieu de travail

Poste basé à Nogent-sur-Marne, (RER A à 5 minutes à pied – Piste cyclable - Parking – facilité d'accès), **dans un cadre verdoyant très agréable au cœur du Bois de Vincennes** - en très proche banlieue de Paris (Châtelet les Halles 14min), dans les locaux du siège d'ONFI.

Conditions salariales et avantages en nature

Les conditions du poste sont :

- Un CDI

- Statut d'Agent de Maîtrise coefficient 310 , position 2.2 de la convention Syntec,
- Rémunération brute mensuelle de 2200 € pour un temps plein
- Tickets restaurant, prise en charge des frais de transport public à 75% ;
- 37 h 20 avec environ 12 jours de RTT annuel
- Télétravail possible à raison de 3 jours par semaine

Pour postuler, merci d'envoyer votre CV et lettre de motivation via le lien ci-dessous ou sur careers@onfinternational.com